

การขออนุญาตแจ้งเข้า และผ่านด่านป่าไม้

- ✓ แจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ประจำด่านป่าไม้นั้น
- ✓ แสดงใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่หรือหนังสือกำกับไม้แปรรูป
- ✓ เจ้าหน้าที่รับเรื่องตรวจสอบหลักฐานและลงทะเบียน
- ✓ ตรวจสอบชนิด จำนวน ขนาด ปริมาตร รุปรอยตรา เลขเรียง หรือเครื่องหมายที่ไม้หรือของป่าว่าครบถ้วน ตรงตามหลักฐานที่นำมาแสดงหรือไม่
- ✓ รับรองการตรวจสอบไม้ โดยประทับตราประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ที่หน้าตัดของไม้
- ✓ ออกหนังสืออนุญาตให้ผ่านด่านป่าไม้ได้ (การแจ้งเข้าเขตด่านป่าไม้ การอนุญาตไม่ต้องออกเป็นหนังสือ)

เอกสารหลักฐาน

1. คำขอการแจ้งนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่เข้าเขตด่านป่าไม้
2. ใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่หรือหนังสือกำกับไม้แปรรูป
3. บัตรประจำตัวประชาชน
4. หนังสือมอบอำนาจกรณีไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่...ฝ่ายด่านป่าไม้

การขออนุญาตนำไม้หวงห้ามหรือไม้ที่มีชื่อ
หรือนิคมตรงกับไม้หวงห้ามที่เคยอยู่ใน
สภาพสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้
เคลื่อนย้ายออกนอกเขตจังหวัด

ยื่นคำขอตามแบบฟอร์ม
พร้อมเอกสารประกอบคำขอ
ณ จังหวัดท้องที่ ซึ่งเป็นที่ตั้งของสิ่งปลูกสร้าง

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
รายงานผู้อนุญาต

ผู้อนุญาตพิจารณาอนุญาตสิ่งรื้อถอน

คณะกรรมการบันทึกและจัดทำบัญชีรายการไม้

ผู้อนุญาตพิจารณาออกใบอนุญาตให้เคลื่อนย้าย

แจ้งผู้รับอนุญาต

เอกสารหลักฐาน

1. หลักฐานแสดงตนของผู้รับอนุญาต
2. หลักฐานที่ดินที่ขอรื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง
3. ภาพถ่ายสิ่งปลูกสร้างหรือเครื่องใช้ที่ขอเคลื่อนย้าย
รวมทั้งไม้ที่อยู่ในสภาพดังกล่าว (ทุกด้าน)
4. แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งที่ปลูกสร้างที่ขอเคลื่อนย้าย
5. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง หรือสิทธิ
การใช้ประโยชน์ที่ดินสถานที่ปลายทาง



กรมป่าไม้
Royal Forest Department



การขออนุญาต ของฝ่ายด่านป่าไม้

ส่วนรับรองการป่าไม้
สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้



กฎหมาย/ระเบียบ



<https://www.forest.go.th>



02-5614292-3 ต่อ 5679

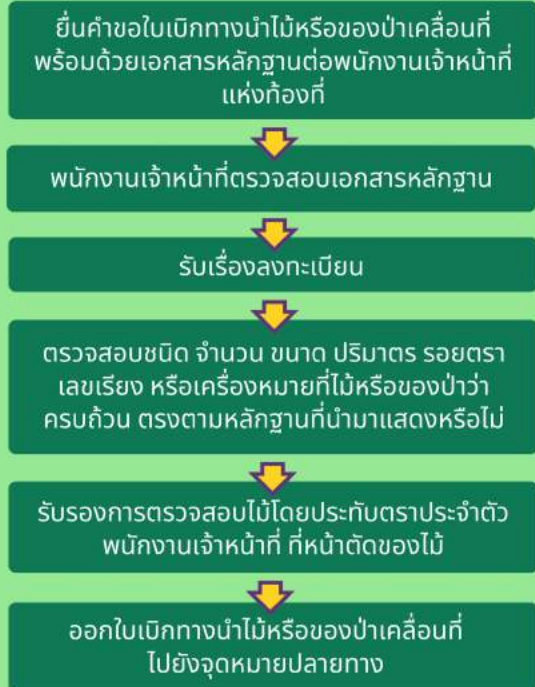
61 ถ.พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900



วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับฝ่ายด่านป่าไม้

1. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน เอกสาร พร้อมไม้หรือของป่า เมื่อเห็นว่าถูกต้องแล้ว จึงออกเอกสารอนุญาตให้แก่ผู้ขออนุญาต เพื่อเป็นหลักฐานในการควบคุมไม้หรือของป่านั้น
3. การตรวจสอบไม้หรือของป่าเข้าต่างประเทศ จะต้องตรวจสอบร่วมกับเจ้าหน้าที่ศุลกากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนออกใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่
4. การขออนุญาตนำไม้เรือนเก่าเคลื่อนย้าย ออกนอกเขตกรุงเทพฯ ให้ยื่นเรื่องต่อ ส่วนรับรองการป่าไม้ โดยอำนาจอนุญาตเป็นของอธิบดีกรมป่าไม้

การออกใบเบิกทางนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่



เอกสารหลักฐาน

1. บัญชีรายการไม้หรือของป่า
2. เอกสารหลักฐานแสดงการได้มาซึ่งไม้และของป่า
 - ใบเสร็จรับเงินค่าภาคหลวงหรือเอกสารแสดงว่าได้รับอนุญาตให้ตัดฟ่อน
 - ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการนำเข้าเขตด่านป่าไม้ จากไม้ที่ทำโดยไม่ต้องรับอนุญาต เว้นแต่ได้รับการยกเว้น ตามมาตรา 25
 - ใบเสร็จรับเงินค่าเช่าของกรมศุลกากร ใบขนสินค้า ขาเข้า แบบแสดงรายการการค้า และสำเนาเอกสารที่แสดงว่าเป็นไม้หรือของป่าที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ ซึ่งผ่านพิธีการทางศุลกากรแล้ว
 - ใบเสร็จรับเงินค่าขายไม้หรือของป่าจากทางราชการ ป่าไม้
 - ใบเบิกทางหรือหนังสือกำกับไม้แปรรูป
 - เอกสารหรือหลักฐานอื่นตามที่อธิบดีกรมป่าไม้กำหนด

การขออนุญาตฟ่อนผืนการนำไม้เคลื่อนที่
ตามระเบียบกรมป่าไม้วางการนำไม้หรือของป่า
เคลื่อนที่ พ.ศ. 2552 ข้อ 12
กรณีการขอออกใบเบิกทางฉบับเดียว
ใช้กำกับรถยนต์หลายคันหรือเรือหลายลำ



เอกสารหลักฐาน

1. คำขอ หรือหนังสือขอฟ่อนผืน
2. ถ้าเป็นไม้นำเข้าในราชอาณาจักร ต้องมีสำเนาใบเสร็จรับเงินของศุลกากร ใบขนสินค้าขาเข้าและแบบแสดงรายการการค้า และสำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารแสดงว่าเป็นไม้ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ ซึ่งผ่านพิธีศุลกากรแล้ว หรือหลักฐานที่แสดงว่าเป็นไม้ดังกล่าว เช่น INVOICE, CERTIFICATION OF ORIGIN, BILL OF LADING, PACKING LIST
3. สำเนาใบอนุญาตตั้งโรงงานแปรรูปไม้ หรือสำเนาใบอนุญาตตั้งโรงค้าไม้แปรรูป
4. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมปิดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด